

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области

"Чернский профессионально-педагогический колледж"



План работы

Центра содействия трудоустройству выпускников

ГПОУ ТО «Чернский профессионально-педагогический колледж»

на 2025-2026 учебный год

Организация работы по содействию трудоустройству выпускников колледжа на 2025-2026 учебный год

Цель деятельности ЦСТВ: обеспечение условий для эффективного профессионального сопровождения выпускников на рынке труда трудоустройства.

Задачи:

1. Обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
2. Сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
3. Обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
4. Обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
5. Постоянное ведение мониторинга трудоустройства;
6. Отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних требований рынка труда.

№п/п	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность				
1.	Анализ деятельности Центра, формирование и утверждение плана работы ЦСТВ на учебный год	План работы	сентябрь	Васильева Е.А., зам. по УМР Кузнецова М.Е., менеджер
2.	Создание страницы Центра на сайте колледжа	страница на сайте	ноябрь	Краева Т.С., системный администратор
3.	Участие в методических семинарах, направленных на обмен, обобщение и распространение опыта работы по вопросам профориентации и содействия трудоустройству выпускников	отчёт	по графику	Васильева Е.А., зам. по УМР Кузнецова М.Е., менеджер
4.	Предоставление информации о трудоустройстве выпускников на сайте ЦСТВ	формы сайта ЦСТВ	в течение учебного года	Кузнецова М.Е., менеджер
Мониторинг трудоустройства выпускников				
5.	Сбор, обработка, анализ информации по специальностям о трудоустройстве выпускников	база данных	сентябрь-октябрь	Кузнецова М.Е., менеджер Классные руководители
6.	Выявление потенциальной «группы риска» из массива студентов-выпускников, находящихся под риском не трудоустройства	адресная работа: выпускник -ЦСТВ- работодатель	сентябрь	Кузнецова М.Е., менеджер
7.	Мониторинг адаптации на рабочих местах и карьерного роста выпускников после окончания колледжа	база данных	в течение учебного года	Кузнецова М.Е., менеджер
8.	Анализ профессиональных намерений обучающихся выпускных групп на основе анкетирования	результаты анкетирования	февраль	Соколова А.Ю., психолог Кузнецова М.Е., менеджер
Мониторинг рынка труда				
9.	Взаимодействие с территориальными органами государственной службы занятости населения	справки о вакансиях	в течение учебного года	Кузнецова М.Е., менеджер ЦЗН
10.	Сбор и обработка информации о состоянии рынка труда по профессиональным направлениям выпускников колледжа	информация на сайте колледжа	в течение учебного года	Васильева Е.А., зам. по УМР Краева Т.С., системный адм. Кузнецова М.Е., менеджер

11.	Участие в «Ярмарках вакансий», «Ярмарках учебных мест»	участие выпускников	в течение учебного года	Васильева Е.А., зам по УМР Кузнецова М.Е., менеджер
Сотрудничество с предприятиями				
12.	Организация производственной практики в учреждениях социальных партнёров с перспективой будущего трудоустройства	рабочие места для обучающихся	в соответствии с графиком учебного процесса	Гришина О.Г., зав. практикой Кузнецова М.Е., менеджер
13.	Привлечение работодателей к проведению государственной итоговой аттестации	участие в работе ГАК	июнь	Васильева Е.А., зам. по УМР
14.	Организация и проведение совместных мероприятий с работодателями по вопросам итогов практики и трудоустройства выпускников	протоколы мероприятий	в течение учебного года	Васильева Е.А., зам. по УМР Гришина О.Г., зав. практикой Кузнецова М.Е., менеджер
15.	Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников колледжа	информирование выпускников	в течение учебного года	Васильева Е.А., зам по УМР Гришина О.Г., зав. практикой
16.	Систематическое обновление банка вакансий	информирование выпускников	в течение учебного года	Кузнецова М.Е., менеджер
17.	Вовлечение выпускников в мероприятия предприятий-работодателей (мастер-классы, открытые семинары, презентации, методические объединения, в педагогические советы)	участие выпускников	в течение учебного года	Васильева Е.А., зам. по УМР Гришина О.Г., зав. практикой
18.	Заполнение информации и форм отчетности по запросу МО по актуальным проблемам трудоустройства выпускников	база данных	в течение учебного года	Кузнецова М.Е., менеджер
Образовательная деятельность				
19.	Проведение групповых и индивидуальных консультаций по психологической адаптации будущих выпускников	тренинги	февраль-май	Соколова А.Ю., психолог
20.	Изучение правового обеспечения профессиональной деятельности	информирование выпускников	в соответствии с учебным планом	Преподаватель дисциплины
21.	Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	информирование выпускников	январь-март	Кузнецова М.Е., менеджер Соколова А.Ю., психолог
22.	Практикум «Рекомендации по составлению резюме»	индивидуальные резюме	по мере обращения	Классные руководители
23.	Работа по составлению портфолио достижений выпускников	портфолио	апрель	Кузнецова М.Е., менеджер