

Соглашение

между министерством образования Тульской области и Тульской областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024 - 2026 годы

1. Общие положения

1.1. Министерство образования Тульской области (далее – Министерство), действующее на основании Положения о министерстве образования Тульской области, и Тульская областная организация Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Профсоюз), действующая на основании Устава Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, при участии министерства труда и социальной защиты Тульской области (далее – Министерство труда), действующего на основании Положения о министерстве труда и социальной защиты Тульской области, все вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Тульской области в пределах своей компетенции приняли на себя обязательства и заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) в целях обеспечения стабильной и эффективной деятельности образовательных организаций, подведомственных Министерству, решения трудовых, социальных, профессиональных и экономических проблем работников образования.

Стороны Соглашения в пределах своих полномочий принимают на себя обязательства, закрепленные отраслевым Соглашением по организациям, находящимся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации на соответствующий период, областным трехсторонним Соглашением между правительством Тульской области, Тульской Федерацией профсоюзов и Тульским областным Союзом работодателей на соответствующий период.

Соглашение является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в сфере образования и устанавливающим общие условия оплаты труда работников образовательных организаций, их гарантии, компенсации и льготы.

1.2. Соглашение является основой при ведении коллективных переговоров по заключению территориальных отраслевых соглашений на уровне муниципальных образований, коллективных договоров в образовательных организациях, трудовых договоров с работниками и при разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Главы администраций муниципальных образований, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, представляют интересы работодателей – руководителей муниципальных образовательных организаций при заключении территориальных отраслевых соглашений.

1.3. Стороны договорились, что территориальные и первичные профсоюзные организации, их выборные органы в соответствии с Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ выступают в качестве полномочных представителей работников при разработке и заключении территориальных отраслевых соглашений и коллективных договоров в образовательных организациях, ведении переговоров по решению трудовых, профессиональных и социально-экономических проблем: оплаты труда (размеров должностных окладов (окладов), компенсационных и стимулирующих выплат), норм труда, занятости, найма, увольнения; а также по другим вопросам социальной защищенности коллективов и отдельных работников.

Территориальные отраслевые соглашения, коллективные договоры образовательных организаций не могут содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий работников по сравнению с установленными трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Соглашением.

1.4. Действие Соглашения распространяется на всех работодателей - руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, и работников, состоящих в трудовых отношениях с указанными работодателями, а также на Стороны Соглашения в пределах взятых ими на себя обязательств.

Пункты Соглашения, реализация которых обеспечивается за счет средств профсоюзных бюджетов, распространяются только на членов Профсоюза.

1.5. Министерство доводит текст Соглашения до органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, Профсоюз – до территориальных и первичных организаций Профсоюза для его реализации.

Текст Соглашения размещается на официальных сайтах Министерства (www.education.tularegion.ru) и Профсоюза (www.tulaed-union.ru) в трехдневный срок после его подписания.

1.6. Соглашение вступает в силу с 1 января 2024 г. и действует в течение 3 лет до заключения нового. Коллективные переговоры по разработке и заключению нового Соглашения должны быть начаты не позднее 1 августа 2026 года. В течение срока действия Соглашения Стороны вправе вносить в него изменения и дополнения на основе взаимной договоренности.

1.7. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется Сторонами, областной отраслевой комиссией по регулированию социально-трудовых отношений, Министерством труда.

1.8. Областная отраслевая комиссия по регулированию социально-трудовых отношений подводит не реже 1 раза в год итоги его выполнения.

Отчеты о выполнении Соглашения рассматриваются по предложению одной из сторон на совместном заседании коллегии Министерства и президиума Профсоюза и доводятся сторонами до сведения глав администраций муниципальных образований, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, территориальных и первичных организаций Профсоюза, образовательных организаций.

1.9. В случае реорганизации Сторон Соглашения права и обязательства Сторон по настоящему Соглашению переходят к их правопреемникам и сохраняются до заключения нового Соглашения или внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение.

2. Социальное партнерство и участие профсоюзных органов в управлении образовательными организациями

Совместные обязательства Сторон

2.1. В целях развития социального партнерства Стороны признали необходимым:

2.1.1. Создание на равноправной основе областной отраслевой комиссии для ведения переговоров, подготовки проекта, заключения Соглашения и организации внесения в него дополнений и изменений, урегулирования возникающих разногласий и обеспечения постоянного контроля за ходом выполнения Соглашения (областная отраслевая комиссия по регулированию социально-трудовых отношений).

(Приложение № 1)

2.1.2. Руководствоваться в своей деятельности Положением об областной отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

(Приложение №2)

2.1.3. Проведение взаимных консультаций (переговоров) по вопросам регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, совершенствование нормативной правовой базы по вопросам социально-трудовых отношений в сфере образования.

2.1.4. Заключение территориальных отраслевых соглашений и коллективных договоров в образовательных организациях.

2.1.5. Освещение промежуточных и итоговых результатов выполнения Соглашения, территориальных отраслевых соглашений и коллективных

договоров в образовательных организациях в средствах массовой информации, в том числе на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1.6. Стороны признают, что территориальные отраслевые соглашения по регулированию социально-трудовых отношений в образовании, заключаемые в муниципальных образованиях, не должны снижать уровень социальной поддержки работников, закрепленных в соглашениях на предыдущие годы.

2.2. Стороны:

2.2.1. Обеспечивают взаимное участие представителей сторон Соглашения в работе своих руководящих органов при рассмотрении вопросов, связанных с содержанием Соглашения и его выполнением.

2.2.2. Представляют другой стороне в пределах своей компетенции полную, достоверную и своевременную информацию по всему кругу социально-экономических и трудовых проблем работников, в том числе:

- сведения о выполнении Соглашения;
- данные по сети учреждений, численности обучающихся, работающих;
- информацию о состоянии выплаты заработной платы, в т.ч. стимулирующих и компенсационных выплат работникам;
- сведения о средней заработной плате по категориям персонала, в том числе основного персонала, и иных показателях заработной платы;
- информацию о задолженности по выплате заработной платы;
- Динамику примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений социальной сферы, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации, и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Тульской области, утвержденную председателем Правительства Тульской области;
- данные мониторингов среднемесячной заработной платы работников образовательных организаций Тульской области;
- сведения по реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» в части мероприятий, затрагивающих социально-трудовые отношения;
- информацию о кадровой обеспеченности образовательных организаций;
- сведения о вакансиях учителей в общеобразовательных организациях;
- информацию о состоянии условий и охраны труда в образовательных организациях;
- сведения о производственном травматизме и заболеваемости среди работников;

- информацию о порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам, педагогическим и иным работникам, проживающим и работающим в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, о предоставлении субсидий на погашение первоначального взноса по ипотечному кредиту на приобретение жилья молодым учителям в возрасте до 35 лет, реализации на территории Тульской области программы «Земский учитель»;

- проекты законодательных и иных нормативных правовых актов, разъяснений и рекомендаций, в том числе методических рекомендаций, примерных положений, затрагивающих социально-трудовые права и интересы работников в сфере образования;

- и др. информацию, затрагивающую права и интересы работников.

2.2.3. Рекомендуют главам администраций муниципальных образований, органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, руководителям образовательных организаций, профсоюзных организаций осуществлять аналогичный порядок взаимодействия по вопросам, затрагивающим социально-трудовые, экономические и профессиональные интересы работников.

2.2.4. Практикуют совместные консультации в администрациях муниципальных образований по заключению территориальных отраслевых соглашений, коллективных договоров в образовательных организациях.

2.2.5. Обеспечивают учёт мнения Профсоюза при подготовке предложений по созданию автономного учреждения путем изменения существующего типа образовательной организации, а также при подготовке предложений по перечню образовательных учреждений, тип которых не может быть изменен на автономное учреждение.

2.2.6. Рекомендуют органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, учитывать мнение выборного органа территориальной организации Профсоюза при подготовке предложений по созданию муниципальной автономной образовательной организации путем изменения типа существующей образовательной организации.

2.2.7. Рекомендуют руководителям образовательных организаций при изменении типа образовательного учреждения на автономное закрепить в уставе положение о включении председателя первичной профсоюзной организации в состав наблюдательного Совета.

2.2.8. Рекомендуют органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, образовательным организациям вести коллективные переговоры с соответствующими легитимными выборными органами территориальных, первичных профсоюзных организаций, заключать

территориальные отраслевые соглашения и коллективные договоры на согласованных сторонами условиях.

2.2.9. Совместно проводят областные конкурсы по социальному партнерству.

Обязательства Министерства

2.3. Министерство:

2.3.1. Обеспечивает участие представителей Профсоюза в разработке и обсуждении проектов законодательных и нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые, экономические права и профессиональные интересы работников образовательных организаций.

Заблаговременно представляет в Профсоюз проекты нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством, документы и материалы, необходимые для их обсуждения, проекты других, разрабатываемых Министерством правовых актов, затрагивающих социально-экономические и трудовые права и интересы работников, для учета по ним мнения и позиции Профсоюза.

2.3.2. Способствует полному и своевременному финансовому обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение образования в государственных, муниципальных и частных образовательных организациях Тульской области в части полномочий, отнесенных к органам государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

2.3.3. При реализации функций заказчика государственных программ предоставляет Профсоюзу информацию о соответствующих программах, затрагивающих социально-трудовые права работников, и учитывает мнение Профсоюза при разработке и реализации указанных программ.

2.3.4. Предоставляет Профсоюзу в установленные сроки по его запросам информацию о численности, составе работников, объеме задолженности по выплате заработной платы, сведениях по условиям и охране труда, оптимизации сети образовательных организаций, планировании и проведении мероприятий по массовому сокращению численности или штата работников и другую необходимую информацию.

2.3.5. При оценке деятельности образовательных организаций на всех уровнях учитывает наличие коллективного договора, выполнение сторонами его обязательств.

2.3.6. Обеспечивает участие представителей Профсоюза в работе коллегий, межведомственных комиссий, рабочих групп по разработке региональных отраслевых программ, Общественного совета при Министерстве, совещаниях, рассматривающих социально-трудовые вопросы.

2.3.7. Включает представителей Профсоюза в состав комиссий Министерства по установлению выплат стимулирующего характера и формированию должностных окладов руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, аттестации руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, установлению единовременной выплаты молодым специалистам, отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты по программе «Земский учитель», в состав Главной аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и других комиссий, в рабочие группы при Министерстве по вопросам разработки проектов законов и нормативных правовых актов, касающихся социально-трудовых прав работников.

2.3.8. Способствует закреплению в уставах подведомственных образовательных организаций полномочий общего собрания (конференции) работников (и обучающихся) по рассмотрению и принятию решения об изменении типа существующей государственной образовательной организации на автономную организацию.

Обязательства Профсоюза

2.4. Профсоюз:

2.4.1. Обеспечивает представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов работников образовательных организаций.

2.4.2. Оказывает помощь:

- территориальным профсоюзным организациям в вопросах применения трудового законодательства, разработки нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, заключения территориальных отраслевых соглашений;

- первичным профсоюзным организациям в вопросах согласования локальных нормативных актов, касающихся социально – экономического положения работников, заключения коллективных договоров в образовательных организациях, разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, иных вопросах, затрагивающих трудовые отношения;

- работникам - членам Профсоюза по социально-трудовым вопросам, разрешению индивидуальных трудовых споров.

2.4.3. Проводит экспертизу проектов законодательных и нормативных правовых актов, программ, разъяснений и рекомендаций, в том числе методических рекомендаций, примерных положений, касающихся социально-трудовых прав работников образования Тульской области.

2.4.4. Осуществляет контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

2.4.5. Содействует в проведении специальной оценки условий труда работников, оказывает образовательным организациям методическую и практическую помощь в реализации законодательства о специальной оценке условий труда, подборе организации для ее проведения, использовании средств Регионального фонда социального страхования для осуществления мероприятий по охране труда.

2.4.6. Использует возможности переговорного процесса с целью учета интересов сторон и предотвращения социальной напряженности в коллективах образовательных организаций.

3. Трудовые отношения

Совместные обязательства Сторон

3.1. Стороны признают, что:

3.1.1. Трудовые отношения между работником и работодателем, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми и территориальными соглашениями и коллективными договорами, заключаемыми в образовательных организациях, локальными нормативными актами.

Трудовой договор с работниками образовательных организаций заключается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации в письменной форме.

С 1 января 2021 года работникам, впервые поступившим на работу, работодатель обеспечивает формирование сведений о трудовой деятельности в электронном виде.

3.1.2. Трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору может предусматриваться выполнение работником трудовой функции дистанционно в соответствии с трудовым законодательством.

3.1.3. В трудовых договорах, дополнительных соглашениях к трудовым договорам с работниками образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, а также дополнительные образовательные программы, предусматривающие дистанционные формы обучения, включая руководителей и их заместителей, руководителей структурных подразделений, их заместителей указывается о дистанционной работе в соответствии с программой.

3.1.4. На дистанционных работников в период выполнения ими трудовой функции дистанционно распространяется действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных главой 49.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.1.5. В случае катастрофы природного или техногенного характера, производственной аварии, несчастного случая на производстве, пожара, наводнения, голода, землетрясения, эпидемии или эпизоотии и в любых исключительных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части, работник может быть временно переведен по инициативе работодателя на дистанционную работу на период наличия указанных обстоятельств (случаев).

3.1.6. Работодатель с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации принимает локальный нормативный акт о временном переводе работников на дистанционную работу в соответствии со ст. 312.9 Трудового кодекса Российской Федерации.

При временном переводе работника на дистанционную работу по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным вышеуказанной статьей, внесение изменений в трудовой договор с работником не требуется.

При выполнении педагогическими работниками работы в дистанционном режиме работодатель обеспечивает условия такой работы необходимым оборудованием, программно-техническими средствами информационных технологий, средствами защиты информации, каналами связи и иными средствами.

При использовании работником личного имущества с согласия или ведома работодателя и в его интересах работнику выплачивается компенсация за износ (амортизацию) личного оборудования, а также возмещаются расходы, связанные с использованием программно-технических средств, средств защиты информации, других технических средств и материалов, принадлежащих работнику. Размер возмещения расходов определяется дополнительным соглашением к трудовому договору.

3.1.7. При заключении трудовых договоров с работниками работодатель использует примерную форму трудового договора, приведенную в приложении № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, и Рекомендации по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта, утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 г. № 167н.

Лица, не имеющие специальной подготовки и (или) стажа работы, установленных квалификационными требованиями и (или) профессиональными

стандартами, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии образовательной организации, могут быть назначены на соответствующие должности также, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

3.1.8. С руководителями образовательных организаций трудовой договор заключается по типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

С руководителями образовательных организаций срочный трудовой договор заключается по соглашению сторон.

При расторжении трудового договора с руководителем образовательной организации в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 278 Трудового кодекса РФ при отсутствии виновных действий (бездействия) руководителя ему выплачивается компенсация в размере трехкратного среднего месячного заработка.

3.1.9. Работнику, исполняющему обязанности по вакантной должности руководителя государственной образовательной организации, подведомственной Министерству, без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается доплата.

Размер доплаты устанавливается приказом Министерства с согласия работника.

3.1.10. Педагогическим работникам в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации ежемесячно выплачивается денежное вознаграждение за классное руководство дополнительно к доплате за классное руководство, установленной из бюджета Тульской области постановлением правительства Тульской области от 15.04.2014 № 190 «О Порядке установления и выплаты педагогическим работникам государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении Тульской области, и муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность», доплаты за выполнение функций классного руководителя», снижение размера которой не допускается.

3.1.11. Дополнительная работа по классному руководству регулируется трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) с указанием ее содержания, сроков выполнения и размеров оплаты.

3.1.12. Денежное вознаграждение выплачивается в размере 5000 рублей ежемесячно за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

Деятельность по классному руководству возлагается на педагогического работника общеобразовательной организации только с письменного согласия работника приказом общеобразовательной организации.

3.1.13. Денежное вознаграждение в размере 5000 рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

3.1.14. При приеме на работу работодатель (до подписания трудового договора) обязан ознакомить работника под роспись с настоящим Соглашением, уставом учреждения, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами, действующими в учреждении и относящимися к трудовой функции работника.

3.1.15. Руководители образовательных организаций при разработке штатного расписания приводят наименования должностей работников в соответствие с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций.

Руководители образовательных организаций учитывают профессиональные стандарты в случаях, предусмотренных ч.1 ст.195.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.1.16. В трудовом договоре с педагогическим работником в обязательном порядке оговаривается объём его учебной нагрузки.

Порядок ее определения, регулируются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.1.17. Работники образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, а также дополнительные образовательные программы, включая руководителей и их заместителей, руководителей структурных подразделений, их заместителей, помимо работы, определенной трудовым договором, могут без занятия штатной должности осуществлять в той же организации на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору

преподавательскую работу в классах, группах, кружках, секциях, которая не считается совместительством.

Предоставление преподавательской работы указанным лицам, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов, осуществляющих управление в сфере образования и учебно-методических кабинетов, центров) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и при условии, если учителя, преподаватели, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой (учебной нагрузкой) по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

3.1.18. Работодатель в письменной форме уведомляет работника о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, в том числе о распределении учебной нагрузки, другой педагогической работе, установлении ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство на новый учебный год, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, не позднее чем за два месяца.

3.1.19. Локальные нормативные акты образовательных организаций по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения, в том числе по вопросам установления выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство, принимаются по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

Работа по установлению учебной нагрузки педагогических работников, классного руководства на новый учебный год завершается до окончания учебного года и ухода работников в отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и классов (групп), в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов (групп) или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

3.1.20. При установлении педагогическим работникам, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах, в том числе преемственность классного руководства в классах на следующий учебный год. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическим работникам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов.

Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

3.1.21. Возложение на работника дополнительной нагрузки, в том числе временное замещение длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство, производится работодателем с установлением ему соответствующих выплат с письменного согласия работника.

Отказ работника от выполнения дополнительной педагогической работы не может рассматриваться как основание для привлечения его к дисциплинарной ответственности.

3.1.22. Педагогическая нагрузка, выполнение функций классного руководителя работникам, находящимся в отпусках по беременности и родам и уходом за ребенком, могут изменяться только на тех же основаниях, что и у работающих педагогов. Упомянутые работники тарифицируются ежегодно.

3.1.23. При составлении расписаний занятий образовательная организация обязана исключить нерациональные затраты времени работников, ведущих преподавательскую работу, с тем чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между каждым занятием, которые для них рабочим временем не являются в отличие от коротких перерывов (перемен), установленных для обучающихся.

Длительные перерывы между занятиями при составлении расписания допускаются только по письменному заявлению работников, ведущих преподавательскую работу. Порядок их компенсации осуществляется по согласованию с выборным профсоюзным органом в соответствии с коллективным договором образовательной организации.

В дни недели (периоды времени, в течение которых функционирует образовательная организация), свободные для работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в организации иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, обязательное присутствие в организации не требуется.

При составлении расписаний занятий, планов и графиков работ правилами внутреннего трудового распорядка и (или) коллективным договором рекомендуется предусматривать для указанных работников свободный день с целью использования его для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям.

3.1.24. Все вопросы, связанные с изменением структуры образовательной организации, а также сокращением численности или штата работников, рассматриваются с учётом мнения выборного профсоюзного органа (или по

согласованию с профкомом) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.25. Стороны договорились, что ликвидация и реорганизация образовательной организации осуществляется, как правило, по окончании учебного года.

3.1.26. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) образовательных организаций не может являться основанием для расторжения трудового договора с работником.

Обязательства Профсоюза

3.2. Профсоюз:

3.2.1. Осуществляет контроль за соблюдением принятых на федеральном уровне нормативных правовых актов, методических рекомендаций и разъяснений, связанных с введением с 1 сентября 2020 года ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам за классное руководство, а также коллективного договора образовательной организации.

4. Экономика и управление образованием

Обязательства Министерства

4.1. При формировании бюджета Тульской области вносит предложения по составу расходов на образование с учетом включения средств на:

4.1.1. Выделение субвенций местным бюджетам на оплату труда работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе за вторую половину декабря финансового года с производством окончательного расчета до 01 января следующего года.

4.1.2. 15% повышение должностных окладов педагогическим работникам, работающим в образовательных организациях (структурных подразделениях), расположенных в рабочих поселках, поселках городского типа.

4.1.3. Формирование фонда надбавок и доплат образовательной организации в размере не менее 25% фонда оплаты труда, сформированного с учетом компенсационных выплат (за исключением компенсационных выплат за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работников).

4.1.4. Установление надбавки к должностному окладу за продолжительность непрерывной работы на должностях медицинских и фармацевтических работников медицинским работникам, работающим в

государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству, и муниципальных образовательных организациях, в размере 5 процентов должностного оклада по истечении одного года работы, в размере 20 процентов должностного оклада по истечении трех лет работы, в размере 30 процентов должностного оклада по истечении пяти лет работы.

4.1.5. Установление ежемесячных доплат к должностному окладу по основному месту работы педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений, деятельность которых связана с образовательным процессом, и работающим не менее чем на одну ставку по основной занимаемой должности в государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству, и муниципальных образовательных организациях, за ученые степени доктора наук и кандидата наук в размерах 7000 рублей и 3000 рублей соответственно.

Установление ежемесячных доплат к должностному окладу педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений, деятельность которых связана с образовательным процессом, и работающим менее чем на одну ставку в образовательных организациях, реализующих дополнительные профессиональные программы, за ученые степени доктора наук и кандидата наук в размере пропорционально отработанному времени.

4.1.7. Установление ежемесячной надбавки к должностному окладу педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений, деятельность которых связана с образовательным процессом, государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, и муниципальных образовательных организаций за:

- почетные звания «Народный учитель СССР», «Народный учитель Российской Федерации» - в размере 20% должностного оклада;
- почетные звания «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель» бывших союзных республик, «Заслуженный мастер производственного обучения» - в размере 15% должностного оклада;
- нагрудные знаки и почетные звания «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», нагрудный значок «Отличник народного просвещения» - в размере 10% должностного оклада.

4.1.8. Проведение аттестации педагогических работников образовательных организаций.

4.1.9. Выплату единовременного пособия молодым специалистам, поступившим на работу в государственные образовательные организации, подведомственные Министерству, и муниципальные образовательные организации, расположенные в сельской местности, в размере десяти должностных окладов; в городах, рабочих поселках, поселках городского типа – в размере пяти должностных окладов.

4.1.10. Выплату пособия на санаторно-курортное лечение:

- работникам муниципальных образовательных организаций;
- работникам методических центров, кабинетов, психологических служб, созданных муниципальными образованиями области.

4.1.11. Единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере оклада, должностного оклада по основной занимаемой должности работникам государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, работникам методических центров, кабинетов, психологических служб, созданных областью.

4.1.12. Компенсацию затрат на оплату проезда до места работы и обратно работникам государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, и муниципальных образовательных организаций, проживающим в городах, районных центрах и работающим в сельских и поселковых образовательных организациях (кроме поселков, расположенных в черте города).

4.1.13. Поощрение победителей конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности.

4.1.14. Установление премий для поддержки талантливой молодежи в возрасте до 25 лет – победителей областных конкурсных мероприятий.

4.1.15. Премирование победителей областных конкурсов профессионального мастерства (I, II, III места).

4.1.16. Доплаты низкооплачиваемым категориям работников до уровня минимального размера оплаты труда, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области.

4.1.17. Индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Вносит предложения в проект бюджета Тульской области на очередной финансовый год в части расходов по государственным образовательным организациям, подведомственным Министерству, с учетом включения средств на:

4.2.1. Оплату дополнительных отпусков:

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- работникам с ненормированным рабочим днем.

4.2.2. Замену уходящих в очередной отпуск работников дошкольных образовательных организаций, структурных подразделений образовательных организаций, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования (заместителей руководителей, заведующих, воспитателей, медицинских сестер, работников кухни, помощников воспитателей, уборщиков служебных помещений, ночных нянь, рабочих по стирке и ремонту спецодежды, сторожей), образовательных организаций для детей с ограниченными возможностями здоровья, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (воспитателей, медицинских сестер, помощников воспитателей, работников кухни, рабочих по стирке и ремонту спецодежды).

4.2.3. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в образовательных организациях.

Проведение ежегодных обязательных бесплатных медицинских обследований работников образовательных организаций, бесплатных психиатрических освидетельствований и приобретение медицинских книжек.

4.2.4. Возмещение командировочных расходов, связанных с профессиональной переподготовкой и (или) повышением квалификации.

4.2.5. На финансирование мероприятий по профилактике и противодействию распространения новой коронавирусной инфекции.

Совместные обязательства Сторон

4.3. Стороны добиваются:

4.3.1. Включения в проект закона Тульской области о бюджете области на очередной финансовый год ассигнований на оплату труда и меры социальной поддержки работников, ежегодное повышение (индексацию) их размеров, обеспечение предусмотренных законодательством социальных гарантий, в т.ч. на охрану труда и др. статьи расходов, связанных с обеспечением нормальных условий труда работников.

4.3.2. Обеспечения своевременного и в полном объеме снабжения топливно-энергетическими ресурсами, водоотведением и водоподведением образовательных организаций.

4.3.3. Запрещения отключения водо-, газо-, тепло- энергоснабжения образовательных организаций из-за неуплаты коммунальных платежей в случаях задержки перечисления соответствующих бюджетных средств.

4.3.4. Финансового обеспечения государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в

муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях посредством предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми правительством Тульской области.

4.3.5. Планирования в полном объеме бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг (выполнение работ) образовательным организациям.

4.3.6. Определения перечня минимума необходимых работ (услуг), обеспечиваемых в период проведения забастовки в организациях системы образования на основании перечня минимума необходимых работ (услуг), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.11.2005 N 285 «Об утверждении перечня минимума необходимых работ (услуг), обеспечиваемых в период проведения забастовок в организациях, филиалах и представительствах системы образования».

4.3.7. Финансирования мероприятий по охране труда, в т. ч. проведению специальной оценки условий труда в размере не менее 2% от фонда оплаты труда и не менее 0,7% от эксплуатационных расходов на содержание учреждения, которые предусматриваются в коллективном договоре и уточняются в соглашении об охране труда, являющимся приложением к коллективному договору.

4.3.8. Повышения оплаты труда работников государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, и муниципальных образовательных организаций в те же сроки и размерах, предусмотренных для учреждений федерального подчинения.

4.4. Стороны рекомендуют главам администраций муниципальных образований:

4.4.1 Разрабатывать нормативные правовые акты по оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, мерам социальной поддержки с участием Профсоюза.

4.4.2 Принимать участие в проведении районных и городских конкурсов профессионального мастерства и устанавливать премии победителям районных и городских конкурсов профессионального мастерства, лучшим педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций.

4.4.3. Обеспечивать своевременное финансирование деятельности муниципальных образовательных организаций на основе региональных нормативов финансирования.

4.4.4. Предусмотреть в проектах местных бюджетов на соответствующий финансовый год средства на финансирование мероприятий по профилактике и противодействию распространения новой коронавирусной инфекции.

4.5. Стороны рекомендуют работодателям – руководителям образовательных организаций:

4.5.1. При принятии решений о передаче в аренду зданий, помещений, сооружений, оборудования, находящихся в оперативном управлении образовательной организации, учитывать мнение коллектива работников или по его поручению выборного органа первичной профсоюзной организации, не допуская ухудшения условий труда и бытовых нужд работников, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей.

4.5.2. Направлять часть средств, получаемых от приносящей доход деятельности в бюджетных и автономных образовательных организациях, на оплату труда работников учреждений.

4.5.3. Предусматривать в коллективных договорах (отдельных приложениях к ним), локальных нормативных актах, принятых по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации:

- размеры и порядок использования полученных и оставшихся в распоряжении бюджетных и автономных образовательных организаций средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- формы дополнительного профессионального образования работников по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в 3 года;
- установление ежемесячной выплаты стимулирующего характера к должностному окладу за высокое качество работы педагогическим работникам, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений, имеющим нагрудные знаки «Отличник народного просвещения Казахской ССР», «Отличник народного просвещения Киргизской ССР» и других союзных республик бывшего Союза ССР;
- установление стимулирующих выплат молодым специалистам в первые 5 лет работы по критериям оценки результатов их работы, определенных образовательной организацией;
- установление стимулирующих выплат педагогическим работникам за интенсивность работы в условиях перевода педагогических работников на временный дистанционный режим работы.
- установление ежемесячной выплаты стимулирующего характера к должностному окладу за высокое качество работы педагогическим работникам, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений,

заместителям руководителей структурных подразделений, имеющим ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения РФ;

- установление единовременной стимулирующей выплаты к должностному окладу за высокое качество работы педагогическим работникам, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений при награждении наградами Тульской области;

- установление компенсационных выплат за счет средств работодателя работникам образовательных организаций за выполнение работы, не входящей в основные должностные обязанности работника, по защите социально-трудовых интересов работников, подготовке, заключению коллективного договора и контролю за его выполнением.

4.5.4. Включать председателя первичной профсоюзной организации в состав аттестационной комиссии, комиссии по установлению стимулирующих выплат, выплат за работу, не входящую в должностные обязанности работника, наградной комиссии, комиссии по специальной оценке условий труда, других комиссий, а также в состав наблюдательного Совета автономных организаций.

4.6. Стороны обязуются осуществлять анализ выполнения законодательных и иных нормативных правовых актов, соглашений, коллективных договоров, локальных нормативных актов образовательных организаций, затрагивающих трудовые, социальные и экономические права работников.

Обязательства Профсоюза

4.7. Профсоюз:

4.7.1. При составлении сметы Профсоюза на очередной финансовый год предусматривает средства для работников образовательных организаций - членов Профсоюза на:

- проведение обучения председателей территориальных, первичных профсоюзных организаций, профсоюзного актива, руководителей образовательных организаций;

- проведение обучающих семинаров для молодых педагогов, обеспечение информационной поддержки деятельности молодежного Совета Профсоюза;

- проведение конкурсов профессионального мастерства, профсоюзных конкурсов;

- поощрение победителей конкурсов и участников конкурсного отбора лучших учителей общеобразовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- оздоровление работников в профсоюзных здравницах, организацию отдыха родителей и их детей;

- организацию и проведение спортивных мероприятий и физкультурно-оздоровительную работу;
- оказание материальной помощи работникам в сложных жизненных ситуациях на основании личного заявления работника;
- организацию смен «Мать и дитя» на базе коттеджного комплекса «У реки» в деревне Бунырево Алексинского района Тульской области;
- проведение новогодних праздничных мероприятий для работников – членов Профсоюза и их детей;
- организацию работы с ветеранами педагогического труда.

4.7.2. Обеспечивает предоставление займов на льготных условиях работникам образовательных организаций - членам Профсоюза через кредитный потребительский кооператив «Образование».

5. Оплата труда и нормы труда

Совместные обязательства Сторон

5.1. Стороны признают, что

5.1.1. Единые рекомендации Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений являются обязательными при установлении на региональном уровне систем оплаты труда.

Системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, муниципальных образовательных организаций устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Тульской области, постановлением правительства Тульской области от 23.05.2014 № 263 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность» и иными нормативными правовыми актами Тульской области, органов местного самоуправления.

5.1.2. Порядок и условия оплаты труда работников образовательных организаций Тульской области регулируются Положением об оплате труда, разработанным в образовательном учреждении в соответствии с трудовым законодательством и принятыми органами государственной власти Тульской области, органами местного самоуправления нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Положение об оплате труда работников образовательной организации является приложением к коллективному договору.

5.1.3. Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия их осуществления, а также перечень должностей работников, которым устанавливается надбавка за специфику работы, устанавливаются в соответствии

с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с профсоюзным органом.

5.1.4. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по сравнению с должностными окладами (окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда, которая должна быть проведена в сроки, определенные Федеральным законом от 28.12.2013 №426 «О специальной оценке условий труда».

5.1.5. Педагогическим и иным работникам образовательных организаций, участвующим по решению Министерства в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, размер и порядок выплаты которой устанавливаются правительством Тульской области, нормативными правовыми актами Министерства.

5.1.6. Стороны рекомендуют главам администраций муниципальных образований:

- устанавливать сроки выплаты заработной платы работникам образовательных организаций в территориальных отраслевых Соглашениях, коллективных договорах образовательных организаций;

- осуществлять своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам муниципальных образовательных организаций с учетом доплат и надбавок, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Тульской области, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, коллективными договорами образовательных организаций, а также социальных выплат;

- предусматривать в территориальных отраслевых соглашениях выплату единовременного пособия работникам муниципальных образовательных организаций при выходе на пенсию по старости за счет средств муниципальных образований.

5.1.7. Стороны рекомендуют образовательным организациям включать в коллективные договоры положения:

- об установлении конкретных сроков выплат заработной платы работникам образовательных организаций;

- о сохранении заработной платы в полном размере за работниками, участвующими в забастовках ввиду невыполнения соглашений и коллективных договоров, по поводу установления и изменения условий труда (включая

заработную плату) при условии выполнения в образовательной организации минимума необходимых работ (услуг);

- о конкретных размерах денежной компенсации в случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику в соответствии со статьей 236 Трудового кодекса Российской Федерации, — не ниже 1/150 действующей в это время и увеличенной на 1 пункт ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от невыплаченной в срок суммы, за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно;

- о сохранении заработной платы в полном размере в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям;

- о конкретных размерах:

- 1) повышения оплаты труда работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда (не менее 4 процентов до 12 процентов должностного оклада (ставки);

- 2) доплаты за работу в ночное время в размере 50 процентов должностного оклада (оклада), ставки, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время;

- 3) оплаты за работу в выходной и нерабочий праздничный день, но не менее чем в двойном размере;

- 4) оплаты за сверхурочную работу (за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном), в т.ч. за переработку рабочего времени воспитателей, помощников воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей (законных представителей), работу в оздоровительных лагерях, осуществляемую за пределами рабочего времени, установленного графиками работ.

Стороны рекомендуют работодателям:

- принять Положение об оплате труда работников;
- принять Положения о порядке установления выплат компенсационного характера, доплат и надбавок стимулирующего характера, премировании работников.

5.1.8. Стороны признают, что заработная плата за работниками сохраняется в полном объеме при условии включения этих положений в коллективные договоры:

- на период приостановления работы в случае задержки выплаты заработной платы;

- за время простоя по причинам, не зависящим от работника и работодателя;

- на период вынужденного прогула по вине работодателя;

- на время приостановления деятельности учреждения вследствие нарушения законодательства об охране труда не по вине работника.

5.1.9. Стороны считают:

1) основанием для установления выплат компенсационного характера за увеличение объема работы в порядке, определяемом коллективным договором, является:

а) превышение наполняемости классов, дошкольных групп, исчисляемой исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося (ребенка), а также иных санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях и (или) к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций;

б) превышение установленной численности обучающихся в учебной группе при проведении занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);

в) замещение временно отсутствующих по болезни или другим причинам учителей (преподавателей) одновременно в двух подгруппах (по предметам, где предусмотрено деление классов (групп) на подгруппы);

2) пособие по временной нетрудоспособности вследствие заболевания или травмы за первые три дня нетрудоспособности работника выплачивается за счет средств работодателя;

3) в расчет оплаты труда работников за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни включаются должностной оклад (ставка заработной платы, оклад) с учетом повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке заработной платы, окладу по организации, структурному подразделению, повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке заработной платы, окладу за выслугу лет, повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке заработной платы за квалификационную категорию, надбавки за специфику работы, компенсационные и стимулирующие выплаты, предусмотренные системой оплаты труда учреждения;

4) заработная плата при временной дистанционной (удаленной) работе выплачивается работнику в полном размере при сохранении объема работы, обусловленной трудовым договором;

5) применять при исчислении заработной платы педагогических работников форму «Тарификационный список», являющуюся приложением к Методическим рекомендациям по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2017 г. №1992/02) в целях:

а) обеспечения порядка учета всех видов выплат, гарантируемых педагогическому работнику в зависимости от фактического объема учебной (преподавательской, педагогической) работы, компенсационных выплат, в том числе ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство, а также стимулирующих выплат, носящих обязательный характер;

б) обеспечения сохранения заработной платы, установленной при тарификации, в каникулярный период и в период отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, если эти периоды не совпадают с ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками;

в) обеспечения оплаты труда работникам за внеурочную деятельность.

5.1.10. Стороны договорились:

- проводить мониторинг изменения среднемесячной заработной платы педагогических работников;

- прилагать совместные усилия для обеспечения объективности и широкой гласности в вопросах, касающихся порядка установления и размеров оплаты труда;

- проводить обсуждение обращений и предложений, связанных с оплатой труда работников государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, и муниципальных образовательных организаций.

По результатам обсуждения направлять предложения в Правительство Тульской области.

Обязательства Профсоюза

5.2. Профсоюз

5.2.1. Осуществляет контроль за своевременной выплатой заработной платы работникам образовательных организаций, пособия на санаторно-курортное лечение и иных причитающихся выплат.

Информацию о несвоевременной выплате заработной платы и иных причитающихся работникам выплат направляет в Государственную инспекцию труда в Тульской области, министерство труда и социальной защиты Тульской области, администрацию муниципального образования, на территории которого находится образовательная организация.

5.2.2. Проводит с участием специалистов Министерства консультации, учебу профактива по включению раздела «Оплата труда» в коллективные договоры образовательных организаций, территориальные отраслевые соглашения.

5.2.3. Рекомендует выборному органу первичной профсоюзной организации не позднее пяти рабочих дней со дня получения от работодателя проектов (проекта) локальных нормативных актов, касающихся оплаты труда работников (систем оплаты труда, установления надбавок, доплат, премирования работников, установления компенсационных выплат и др.), направлять

работодателю решение профсоюзного органа по проектам (проекту) локальных нормативных актов в письменной форме.

5.2.4. Вносит предложения в Правительство Тульской области по выплате единовременного пособия работникам государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, при выходе на пенсию по старости.

6. Рабочее время и время отдыха

Совместные обязательства Сторон

Стороны согласились, что

6.1. Продолжительность рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных организаций определяется законодательством Российской Федерации в зависимости от наименования должности, условий труда и других факторов.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) регулируются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

6.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, локальными нормативными актами образовательной организации, принимаемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

6.3. Привлечение отдельных работников образовательных организаций к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в исключительных случаях, предусмотренных трудовым законодательством, с письменного согласия работника и выборного органа первичной профсоюзной организации по письменному распоряжению работодателя.

Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

6.4. Время осенних, зимних и весенних каникул, а также время летних каникул, не совпадающее с очередным ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском, и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском считать рабочим временем работников образовательных организаций. В эти периоды работодатель вправе привлекать педагогических работников к педагогической и организационной работе в пределах времени, не превышающего их учебной нагрузки до начала каникул, в соответствии с графиком работы.

Режим рабочего времени учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, в каникулярное время определяется с учетом количества часов указанного обучения таких детей, установленного им до начала каникул.

6.5. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков устанавливается работодателем по согласованию с работником и выборным органом профсоюзной организации с учетом необходимости обеспечения нормальной работы учреждения и благоприятных условий для отдыха работников.

График отпусков составляется на каждый календарный год и утверждается работодателем по согласованию с выборным органом профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года и доводится до сведения всех работников.

Изменение графика отпусков работодателем может осуществляться с согласия работника и выборного органа первичной профсоюзной организации.

6.6. Отзыв работника из отпуска осуществляется по письменному распоряжению работодателя только с письменного согласия работника. При этом денежные суммы, приходящиеся на дни неиспользованного отпуска, направляются на выплату текущей заработной платы за время работы, а при предоставлении дней отпуска в другое время средний заработок для их оплаты определяется в установленном порядке.

По соглашению сторон трудового договора денежные суммы, приходящиеся на часть неиспользованного отпуска, превышающую 28 календарных дней, могут быть предоставлены в виде компенсации за неиспользованный отпуск, что закрепляется в коллективном договоре.

Заработная плата за все время отпуска выплачивается не позднее чем за три дня до его начала.

6.7. Продолжительность основных удлиненных оплачиваемых отпусков работников, замещающих должности педагогических работников, а также руководителей образовательных организаций, заместителей руководителей образовательных организаций, руководителей структурных подразделений образовательных организаций, их заместителей определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2015 № 466 «О

ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

6.8. Право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск полной продолжительности возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы.

Порядок исчисления средней заработной платы для оплаты отпусков определяется в соответствии со ст. 139 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.9. При предоставлении ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска преподавателям и другим педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений за первый год работы в каникулярный период, в том числе до истечения шести месяцев работы, его продолжительность должна соответствовать установленной для этих должностей продолжительности и оплачиваться в полном размере.

Исчисление продолжительности отпуска пропорционально проработанному времени осуществляется только в случае выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении работника. Преподавателям, учителям и другим педагогическим работникам, продолжительность отпуска которых составляет не менее 56 календарных дней, проработавшим в рабочем году не менее 10 месяцев, денежная компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении выплачивается исходя из установленной продолжительности отпуска.

6.10. По результатам проведения специальной оценки условий труда работникам, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии со ст. 117 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска для конкретного работника устанавливается трудовым договором на основании коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда.

На основании коллективных договоров, а также письменного согласия работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору, часть ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, которая превышает минимальную продолжительность данного отпуска, может быть заменена отдельно устанавливаемой денежной компенсацией в порядке, в размерах и на условиях, которые установлены коллективными договорами.

6.11. Образовательная организация с учетом производственных возможностей предоставляет работникам дополнительные оплачиваемые

отпуска, которые присоединяются к ежегодному основному отпуску. Условия предоставления и длительность дополнительных оплачиваемых отпусков фиксируются в коллективном договоре образовательной организации.

6.12. Работникам может быть предоставлен отпуск по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам, порядок и условия предоставления которого предусматриваются в коллективном договоре образовательной организации.

6.13. Работникам с ненормированным рабочим днем, включая руководителей образовательных организаций, их заместителей, руководителей структурных подразделений, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

6.14. Стороны рекомендуют:

- главам администраций муниципальных образований разработать и утвердить для работников муниципальных образовательных организаций, финансируемых из местных бюджетов, порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного отпуска работникам с ненормированным рабочим днем;

- муниципальным образовательным организациям включать в коллективные договоры положения о предоставлении работникам библиотек образовательных организаций (структурных подразделений) дополнительного оплачиваемого отпуска после 10 лет непрерывного стажа продолжительностью 7 календарных дней, после 20 лет непрерывного стажа – 14 календарных дней.

6.15. Педагогические работники имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем каждые десять лет непрерывной педагогической работы.

Правила и условия предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года определяется в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2016 № 644 «Об утверждении порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года».

Стороны признают, что продолжительность длительного отпуска, очередность его предоставления, разделение его на части, продление на основании листка нетрудоспособности в период нахождения в длительном отпуске, присоединение длительного отпуска к ежегодному основному оплачиваемому отпуску, предоставление длительного отпуска, работающим по совместительству, оплата за счет средств, полученных организацией от приносящей доход деятельности, и другие вопросы определяются коллективным договором образовательной организации.

7. Кадровая политика. Подготовка и дополнительное профессиональное образование

Обязательства Министерства

7.1. Министерство:

7.1.1. Совместно с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, проводит ежегодный мониторинг потребности городских и сельских образовательных организаций в педагогических кадрах по категориям работников, содержащий информацию о предоставлении жилья.

7.1.2. Анализирует потребность в получении работниками образовательных организаций профессионального образования (обучения), дополнительного профессионального образования в целях формирования государственного задания и реализации образовательными организациями планов по организации применения профессиональных стандартов.

7.1.3. Информировывает Профсоюз не менее чем за три месяца о решениях, влекущих возможные массовые увольнения работников образовательных организаций, их числе, категориях и сроках проведения мероприятий по высвобождению работников.

7.1.4. Рекомендует органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

- осуществлять политику, направленную на сохранение инфраструктуры отрасли, сети муниципальных образовательных организаций, коллективов учителей и педагогических работников на бюджетном финансировании;

- не допускать перевода дошкольных образовательных организаций с 12-часового режима работы на 10,5-часовой режим работы;

- при прекращении деятельности муниципальной образовательной организации в каждом конкретном случае вопрос о трудоустройстве высвобождаемых в ней работников решать совместно с учредителями, территориальной организацией Профсоюза, администрацией образовательной организации и соответствующим профсоюзным органом в соответствии с действующим законодательством;

- проводить упреждающую переподготовку кадров, перемещение их внутри учреждений на освободившиеся места;

- обеспечивать трудоустройство в первую очередь высвобождаемых работников в связи с сокращением численности или штата работников, ликвидацией или реорганизацией муниципальной образовательной организации.

7.1.5. Рекомендует работодателям и органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

- разрабатывать и предусматривать в территориальных отраслевых Соглашениях и коллективных договорах образовательных организаций меры по развитию системы обучения, повышению профессионального уровня и переподготовки работников за счет средств учредителя;

- предусматривать средства на оплату командировочных расходов работников, направляемых на повышение квалификации, профессиональную переподготовку, в служебные командировки;

- предоставлять работникам, уволенным по сокращению численности или штата, преимущественное право возвращения на работу в образовательную организацию в случае появления новых рабочих мест, а также трудоустройства во вновь создаваемые образовательные организации;

- содействовать трудоустройству высвобождаемых работников при реорганизации или ликвидации образовательной организации в других образовательных организациях.

Обязательства Профсоюза

7.2. Профсоюз:

7.2.1. Осуществляет защиту трудовых прав и социальных гарантий членов Профсоюза по вопросам обеспечения занятости, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования, увольнения работников, приема на работу в соответствии с действующим законодательством.

7.2.2. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Тульской области по вопросам:

- реализации права педагогических работников из числа учителей в возрасте до 35 лет на получение субсидий на приобретение жилых помещений;

- ежемесячной компенсации расходов педагогическим работникам государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, и муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) на оплату жилого помещения, отопления и освещения в размере 100 процентов начисленной за месяц платы за жилое помещение, отопление и освещение;

- выплаты пособия на санаторно-курортное лечение работникам муниципальных образовательных организаций работникам методических центров, кабинетов, психологических служб, созданных муниципальными образованиями области;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере оклада, должностного оклада по основной занимаемой должности работникам государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, работникам методических центров, кабинетов, психологических служб, созданных областью;

- 15% повышения должностных окладов педагогическим работникам, работающим в государственных и муниципальных образовательных организациях (структурных подразделениях), расположенных в рабочих поселках, поселках городского типа;

- выплаты единовременного пособия молодым специалистам, поступившим на работу в государственные образовательные организации, подведомственные Министерству, и муниципальные образовательные организации, расположенные в сельской местности, в размере 10 должностных окладов; в городах, рабочих поселках, поселках городского типа – в размере 5 должностных окладов;

- предоставления иных мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, законами Тульской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области.

Совместные обязательства Сторон

7.3. Стороны договорились:

7.3.1. Критериями массового высвобождения работников являются:

- а) ликвидация образовательной организации при любой численности работающих;

- б) сокращение численности или штата работников в размере 10% в течение 30 календарных дней в учреждениях с численностью до 50 человек;

- в) сокращение численности или штата работников организаций в количестве:

- 25 и более человек в течение 30 календарных дней;
- 100 и более человек в течение 60 календарных дней;
- 250 и более человек в течение 90 календарных дней.

В случае массового высвобождения работников, возникшего в связи с ликвидацией образовательной организации, а также сокращением объемов его деятельности, работодатель своевременно не менее чем за 3 месяца до проведения соответствующих мероприятий и в полном объеме представляет органам службы занятости, соответствующему выборному органу профсоюзной организации информацию о возможных массовых увольнениях работников, числе, категориях работников и сроках, в течение которых намечено их осуществить для разработки комплексных мер для снижения социальной

напряженности, а соответствующему выборному органу профсоюзной организации также о предложениях работникам другой работы.

7.3.2. Стороны рекомендуют руководителям образовательных организаций высшего образования и выборным органам первичных профсоюзных организаций на основании заключаемых коллективных договоров гарантировать работникам, высвобождаемым в связи с сокращением численности или штата работников, возможности пользования лечебными учреждениями и дошкольными образовательными организациями на равных условиях с работающими в этих организациях.

7.3.3. Стороны содействуют созданию и работе советов молодых преподавателей, учителей и других педагогических работников с целью привлечения внимания к их проблемам, развития наставничества, обеспечения взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями в решении социально-экономических и профессиональных проблем.

7.3.4. Способствуют:

- обучению молодых педагогов основам трудового законодательства, вопросам охраны труда, предоставлению мер социальной поддержки педагогических работников;
- обобщению, распространению и использованию опыта лучших педагогов – наставников и оценку эффективности их работы;
- проведению мероприятий, пропагандирующих инновационный опыт работы молодых кадров;
- организации и проведению форумов молодых педагогов области.

8. Меры социальной поддержки работников

Обязательства Министерства

8.1. Министерство:

8.1.1. Совместно с Профсоюзом является учредителем и проводит областные конкурсы «Учитель года», «Воспитатель года», «Лидер в образовании» и другие конкурсы профессионального мастерства, предусматривает установление премий правительства Тульской области за I, II, III места.

8.1.2. Включает представителей областной организации Профсоюза в состав экспертной комиссии для проведения конкурсных отборов образовательных организаций, лучших учителей, других педагогических работников и талантливой молодежи.

8.1.3. Рекомендует органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, при аттестации руководителей

образовательных организаций включать в аттестационные комиссии председателей территориальных профсоюзных организаций. Учитывать при аттестации руководителей образовательных организаций знание и умение применять на практике Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы, законы Тульской области, нормативные правовые акты Российской Федерации, Тульской области, органов местного самоуправления, касающиеся регулирования социально-трудовых прав работников.

8.1.4. Совместно с Профсоюзом рекомендует органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, включать руководителей территориальных профсоюзных организаций в состав комиссий по установлению выплат стимулирующего характера и формированию должностных окладов руководителей муниципальных образовательных организаций, по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальных образовательных организаций, по приему муниципальных образовательных организаций к новому учебному году.

Обязательства Профсоюза

В целях оказания помощи работникам образовательных организаций продолжает деятельность фонда социальной поддержки членов Профсоюза. Совершенствует практику оказания материальной помощи и поощрения профсоюзного актива.

8.2.2. Вносит предложения в Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Тульской области о ежегодном информировании на совместных заседаниях коллегии и президиума Профсоюза о расходовании в отрасли средств государственного социального страхования.

8.2.3. С целью обучения профсоюзного актива проводит совместные семинары с Государственной инспекцией труда в Тульской области, Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Тульской области и Тульским территориальным фондом обязательного медицинского страхования.

8.2.4. Осуществляет мероприятия по вовлечению работников в негосударственные пенсионные фонды.

8.2.5. Проводит анализ обеспеченности нуждающихся работников отрасли и их детей путевками в санатории, детские оздоровительные лагеря.

8.2.6. Проводит оздоровление работников – членов Профсоюза, их детей в санаториях и базах отдыха по льготной стоимости за счет средств Профсоюза.

8.2.7. Организует на базе коттеджного комплекса «У реки» в деревне Бунырево Алексинского района Тульской области смены «Мать и дитя» в летний период.

8.2.8. Проводит организацию праздничных новогодних мероприятий и подарков для работников – членов Профсоюза и их детей.

8.2.9. Способствует развитию кредитного потребительского кооператива «Образование», предоставляет членам кооператива на льготных условиях кредиты на оздоровление, приобретение мебели, лечение и др. нужды.

8.2.10. Рекомендует территориальным и первичным профсоюзным организациям принимать участие в проведении Дня пожилых людей (1 октября), Дня матери (последнее воскресенье ноября), Дня инвалидов (3 декабря).

8.2.11. Рекомендует территориальным и первичным профсоюзным организациям осуществлять за счет профсоюзных взносов дополнительные меры поддержки членам Профсоюза – участникам СВО, трудоустроившимся (возобновившим трудовую деятельность) после окончания прохождения военной службы либо после окончания действия контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и имеющим государственные награды Российской Федерации за проявленные личное мужество и отвагу (знак особого отличия – медаль «Золотая Звезда» Героя Российской Федерации, орден Мужества, медаль «За отвагу» и (или) иные государственные награды), в случае награждения указанными наградами посмертно – членам их семей.

Совместные обязательства Сторон

8.3. Стороны признают:

8.3.1. В соответствии с Порядком аттестации квалификационная категория педагогическому работнику устанавливается по должности, по которой он прошел аттестацию.

При этом учителям, преподавателям квалификационная категория устанавливается по должности «учитель», «преподаватель» независимо от того, в каких классах, группах, в каких организациях, а также по каким учебным предметам, курсам, дисциплинам ведется преподавательская работа.

8.3.2. Сохранение уровня оплаты труда с учетом имеющейся квалификационной категории:

- по должностям работников, по которым применяется наименование «старший» (воспитатель - старший воспитатель, педагог дополнительного образования - старший педагог дополнительного образования, методист - старший методист, инструктор-методист, старший инструктор-методист, тренер-преподаватель - старший тренер-преподаватель), независимо от того, по какой конкретной должности присвоена квалификационная категория;

- за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, в случаях, представленных в таблице, а также в других случаях, если по выполняемой работе совпадают профили работы (деятельности).

Таблица

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой оплата труда производится с учетом квалификационной категории, установленной по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности)
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре и другим дисциплинам, соответствующим разделам основ безопасности жизнедеятельности)	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности

Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания); инструктор по физической культуре
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре)	Руководитель физического воспитания
Мастер производственного обучения	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения; инструктор по труду, старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления работы профилю работы мастера производственного обучения)	Мастер производственного обучения, инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед, учитель-дефектолог, учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по

	адаптированным образовательным программам); воспитатель, старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер
Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), музыкальный руководитель, концертмейстер	Учитель, преподаватель, музыкальный руководитель, концертмейстер образовательных организаций (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)
Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель, преподаватель при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре), инструктор по физической культуре	Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель

В других случаях вопрос о возможности учитывать при оплате труда за работу на разных педагогических должностях имеющуюся квалификационную категорию, присвоенную по одной из них, может быть рассмотрен на основании письменного заявления работника Главной аттестационной комиссией по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

8.3.3. При установлении первой или высшей квалификационной категории педагогическим работникам государственных образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций, имеющим ученые степени, государственные награды Российской Федерации (орден, медаль, почетные звания), ведомственные награды (нагрудный знак, почетная грамота), ставшим призерами конкурсов профессионального мастерства, конкурса лучших учителей России, в том числе в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование», учитываются результаты самоанализа.

8.3.4. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается педагогическим работникам с учетом объема их преподавательской (педагогической) работы.

8.3.5. Образовательная организация в соответствии с законодательством РФ самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

Бюджетные и автономные образовательные организации самостоятельно определяют направления расходования внебюджетных средств, а также бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение

выполнения государственного задания в соответствии с утвержденными планами финансово-хозяйственной деятельности.

Казенные образовательные организации осуществляют расходование бюджетных средств в соответствии с утвержденными сметами расходов.

8.3.6. Стороны договорились содействовать созданию на различных уровнях советов молодых учителей, воспитателей, преподавателей с целью привлечения внимания к проблемам молодых педагогов, развитию наставничества для оказания практической помощи молодым специалистам.

8.3.7. Стороны практикуют рассмотрение на совместных заседаниях коллегии Министерства и президиума Профсоюза информации о практике работы органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, территориальных профсоюзных организаций по защите социально-трудовых прав работников образовательных организаций в муниципальных образованиях (перечень муниципальных образований и образовательных организаций определять в рабочем порядке).

8.3.8. Стороны рекомендуют работодателям включать в коллективные договоры образовательных организаций положения:

- о проведении мероприятий по добровольному пенсионному обеспечению застрахованных лиц;

- о создании совместно с профкомами комиссии по пенсионным вопросам;

- о предоставлении в территориальные органы (клиентские службы г. Тулы и Тульской области) Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Тульской области списков работников, уходящих на пенсию в ближайшие 2 года, и полный пакет документов,

необходимых для назначения пенсии работнику, за 6 месяцев до возникновения у него права на трудовую пенсию;

- об установлении компенсационных выплат работникам – наставникам молодых педагогов за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника;

- о дополнительных гарантиях педагогическим работникам по сохранению уровня оплаты труда при выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, в соответствии с пунктом 8.3.2. Соглашения;

- о порядке предоставления работодателем работникам свободного времени с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка для прохождения диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством:

- один рабочий день один раз в три года – всем работникам;

- два рабочих дня один раз в год – работникам в течение пяти лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, а также работникам-получателям пенсии по старости или пенсии за выслугу лет.

9. Охрана труда

Обязательства Министерства

9.1. Министерство:

9.1.1. Контролирует работу служб охраны труда в подведомственных образовательных организациях.

9.1.2. Информировать Профсоюз до 1 февраля каждого года о состоянии производственного травматизма в истекшем году, о его причинах, о количестве работающих во вредных и опасных условиях труда, о выделении средств государственным образовательным организациям, подведомственным Министерству, на выполнение мероприятий по охране труда.

9.1.3. Принимает участие в областных семинарах-совещаниях по охране труда.

9.1.4. Ежегодно рассматривает на совместном заседании коллегии Министерства и президиума Профсоюза состояние охраны труда, производственного травматизма и профзаболеваемости, а также выполнения программ по охране труда работников отрасли, раздела «Охрана труда» настоящего Соглашения.

9.1.5. Осуществляет учет и анализ причин производственного травматизма работников отрасли, сбор информации о состоянии условий и охране труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

9.1.6. Осуществляет организационно-методическое руководство службами охраны труда государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству.

9.1.7. Включает представителей Профсоюза в состав комиссии по приемке государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, к новому учебному году.

9.1.8. Рекомендует работодателю направлять средства на проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических осмотров, а также психиатрического освидетельствования работников государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству, в соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации.

Обязательства Профсоюза

9.2. Профсоюз:

9.2.1. Силами технической инспекции труда областной организации Профсоюза и профсоюзного актива осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства по вопросам охраны труда, анализ состояния производственного травматизма, профзаболеваемости.

9.2.2. Организует обучение технических инспекторов труда по проверке знаний требований охраны труда с выдачей соответствующих удостоверений.

9.2.3. Осуществляет защитные функции по соблюдению прав членов Профсоюза на здоровые и безопасные условия труда, гарантии и компенсации работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, привлекая для этих целей внештатных технических инспекторов труда и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

9.2.4. Организует проведение проверок состояния охраны труда в образовательных организациях, выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями по охране труда.

9.2.5. Рекомендует профсоюзным органам на местах осуществлять общественный контроль за состоянием условий охраны труда и выполнением работодателем своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

Совместные обязательства Сторон

9.3. Стороны признают, что

9.3.1. В образовательной организации, численность работников которой превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда.

В образовательной организации, численность работников которой не превышает 50 человек, работодатель принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности.

9.3.2. Работодатели:

- обеспечивают беспрепятственный допуск представителей профсоюзного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в образовательной организации, расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- обеспечивают проведение в государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству, и муниципальных образовательных организациях специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

- обеспечивают создание комитетов (комиссий) по охране труда, в состав которых на паритетной основе входят представители работодателя и представители выборного органа первичной профсоюзной организации;

- включают в коллективные договоры положения о выделении средств на выполнение мероприятий по охране труда, в том числе на проведение специальной оценки условий труда, обучения по охране труда, медицинских осмотров работников в размере не менее 2,0 процентов от фонда оплаты труда и не менее 0,7 процента от суммы эксплуатационных расходов на содержание образовательной организации;

- используют в качестве дополнительного источника финансирования мероприятий по охране труда возможность возврата части сумм страховых взносов (до 20%) на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма, в том числе на проведение специальной оценки условий труда, обучение по охране труда, приобретение средств индивидуальной защиты, санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, проведение обязательных медицинских осмотров.

9.3.3. Выборные органы первичных профсоюзных организаций совместно с работодателями обеспечивают избрание уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, организуют их обучение по охране труда.

10. Соблюдение трудового законодательства

Обязательства Министерства

10.1. Министерство:

10.1.1. Организует обучение и проверку знаний руководителей, работников образовательных организаций по Трудовому кодексу Российской Федерации на базе ГОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ИПК).

10.1.2. Продолжает практику проведения в ИПК «круглых столов», встреч и консультаций со специалистами Профсоюза по вопросам трудового законодательства, оплаты труда, заключения коллективных договоров.

Обязательства Профсоюза

10.2. Профсоюз:

10.2.1. Периодически анализирует письменные, устные обращения в Профсоюз, областные организации. Аналитические записки направляет заинтересованным организациям.

10.2.2. Организует учебу руководителей образовательных организаций, председателей профсоюзных организаций на выездных семинарах, Днях обкома в муниципальных образованиях и образовательных организациях по Трудовому кодексу Российской Федерации, федеральным законам, законам Тульской области и нормативным правовым актам.

10.2.3. В целях предотвращения конфликтов своевременно доводит до сведения Министерства о всех случаях нарушения трудового законодательства, иных нормативных правовых актов и настоящего Соглашения.

10.2.4. Оказывает бесплатную юридическую помощь, адвокатские услуги членам Профсоюза – работникам образовательных организаций по правовым вопросам.

10.2.5. Осуществляет контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, добивается согласования решений, касающихся изменений условий и оплаты труда, тарификации, премирования, установления доплат с соответствующими профсоюзными органами.

10.2.6. Проводит проверки соблюдения трудового законодательства по социально-трудовым вопросам силами правовой инспекции труда областной организации Профсоюза.

10.2.7. Осуществляет информирование членов Профсоюза по вопросам соблюдения законодательства с использованием современных информационных технологий.

Совместные обязательства Сторон

10.3. Стороны:

10.3.1. Рекомендуют руководителям органов местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и территориальным организациям Профсоюза проводить учебу руководителей муниципальных образовательных организаций и председателей первичных профсоюзных организаций по трудовому законодательству, изменениям в законодательстве Российской Федерации, Тульской области в сфере образования.

10.3.2. Осуществляют изучение и анализ соблюдения трудового законодательства в образовательных организациях, рассматривают итоги на совместных заседаниях коллегии Министерства и президиума Профсоюза.

10.3.3. Осуществляют совместные проверки соблюдения законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (перечень территорий и организаций определяется в рабочем порядке).

11. Гарантии профсоюзной деятельности

Обязательства Министерства

11.1. Министерство:

11.1.1. Признает, что права профсоюзного органа и гарантии его деятельности определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, распоряжением правительства Тульской области от 04.04.2017 №142-р «О взаимодействии органов исполнительной власти Тульской области, органов местного самоуправления Тульской области и работодателей Тульской области с профессиональными союзами по реализации на территории Тульской области Федерального закона от 12.01.1996 №10 «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», областным и территориальными отраслевыми соглашениями.

11.1.2. Совместно с Профсоюзом совершенствует механизм социального партнерства на всех уровнях управления на основе заключения коллективных договоров в образовательных организациях и территориальных отраслевых соглашений в решении вопросов социальной защиты, улучшения условий и охраны труда работников образования, повышения квалификации.

11.1.3. Привлекает специалистов Профсоюза к участию в разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов Тульской области, содержащих нормы трудового права.

11.1.4. Согласовывает с Профсоюзом проекты нормативных актов, касающихся вопросов социальной защиты работников, заработной платы.

11.1.5. Информировывает Профсоюз о принимаемых решениях, направляемых органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере

образования, нормативных правовых актах, затрагивающих социально-экономические и трудовые интересы работников образовательных организаций.

11.1.6. Совместно с Профсоюзом проводит анализ выполнения территориальных отраслевых соглашений и коллективных договоров в образовательных организациях.

Совместные обязательства Сторон

11.2. Стороны признают:

11.2.1. Гарантии для избранных в органы профессиональных союзов работников, не освобожденных от производственной деятельности, в том числе:

- работники не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию без предварительного согласия профсоюзного органа, членами профсоюзной организации, которой они являются, руководители профсоюзных органов в подразделениях учреждений – без предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа, а руководители и члены профсоюзных органов учреждений – органа вышестоящей профсоюзной организации;

- увольнение по инициативе работодателя, лиц, избранных в состав выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, допускается, помимо соблюдения общего порядка увольнения, лишь с предварительного согласия профсоюзного органа, членами которого они являются, а председателей, заместителей профсоюзных органов учреждений – с согласия соответствующего вышестоящего профсоюзного органа;

- членам выборных коллегиальных органов профсоюзной организации предоставляется на условиях, предусмотренных действующим законодательством, коллективным договором и настоящим Соглашением, свободное от работы время с сохранением среднего заработка для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива, а в случаях, когда это предусмотрено коллективным договором - на время их краткосрочной профсоюзной учебы;

- члены выборных профорганов на время участия в работе конференций, пленумов, президиумов, собраний, созываемых Профсоюзом, освобождаются от производственной работы на условиях, предусмотренных коллективным договором, с сохранением средней заработной платы, исчисляемой в порядке, установленном действующим законодательством.

11.2.2. Рекомендуют сторонам социального партнерства при заключении территориальных отраслевых соглашений:

- предусмотреть соблюдение гарантий председателям территориальных организаций Профсоюза, не освобожденных от основной работы в организации;

- предоставлять председателям территориальных организаций Профсоюза в бесплатное пользование помещение для работы, хранения документации, проведения заседаний, оргтехнику, средства связи и необходимые нормативные правовые документы.

11.2.3. Предоставляют друг другу взаимную информацию о коллективных трудовых спорах, проведении примирительных процедур.

11.2.4. В течение срока действия Соглашения в случае выполнения всех его пунктов Стороны воздерживаются от каких-либо санкций по отношению друг к другу. Стороны принимают все зависящие от них меры для урегулирования конфликтов, возникающих в образовательных организациях.

Министр
образования
Тульской области

О.А. Осташко

Председатель
Тульской областной организации
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ

О.В. Ларичева

Заместитель министра —
директор департамента
труда и занятости населения
министерства труда и
социальной защиты
Тульской области

С.М. Ильюшина

Подписано сторонами

« »

2023 г.

Приложение №1
к Соглашению между министерством образования
Тульской области и Тульской областной организацией
Профсоюза работников народного образования
и науки Российской Федерации на 2024-2026 годы

Состав
областной отраслевой комиссии по регулированию
социально трудовых отношений

1. Ларичева Ольга Владимировна - председатель Тульской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
2. Казакова Любовь Яковлевна - главный специалист Тульской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
3. Лобанов Александр Владимирович – заместитель председателя Тульской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки РФ (на общественных началах), председатель первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов, заместитель директора по воспитательной работе и молодежной политике Новомосковского института (филиала) ФГБОУ ВО «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева».
4. Афанасьева Ольга Николаевна - председатель Щекинской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
5. Гладких Надежда Васильевна – председатель Узловской районной Тульской области организации Профессионального союза работников народного образования и науки РФ.
6. Иванская Надежда Юрьевна - председатель Тульской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
7. Скворцова Лариса Юрьевна - председатель Алексинской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
8. Осташко Оксана Александровна- министр образования Тульской области.
9. Сорокина Людмила Юрьевна - заместитель министра образования Тульской области.

10. Кипровская Елена Юрьевна – заместитель министра - директор департамента финансирования, бухгалтерского учёта, отчётности и контроля министерства образования Тульской области.

11. Маклина Елена Александровна – директор департамента среднего профессионального образования, подготовки и развития педагогических и управленческих кадров.

12. Клокова Анна Борисовна – главный советник отдела по правовому обеспечению деятельности в социально - культурной сфере и сфере имущественных отношений департамента по правовому обеспечению деятельности органов исполнительной власти Тульской области министерства по правовому обеспечению деятельности исполнительных органов власти Тульской области (по согласованию).

13. Ильюшина Светлана Михайловна – заместитель министра, директор департамента труда и занятости населения министерства труда и социальной защиты Тульской области.

14. Воронцова Ирина Александровна – начальник отдела заработной платы, охраны труда и социального партнерства департамента труда и занятости населения министерства труда и социальной защиты Тульской области.

15. Герасимова Ольга Николаевна - главный советник отдела заработной платы, охраны труда и социального партнерства департамента труда и занятости населения министерства труда и социальной защиты Тульской области.

Приложение №2
к Соглашению между министерством образования
Тульской области и Тульской областной организацией
Профсоюза работников народного образования
и науки Российской Федерации на 2021-2023 годы

**Положение
об областной отраслевой комиссии по регулированию социально -
трудовых отношений**

I. Общие положения

1.1. Областная отраслевая комиссия по регулированию социально - трудовых отношений (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом системы социального партнерства в сфере образования, созданная сторонами, заключившими областное отраслевое Соглашение между министерством образования Тульской области и Тульской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - Соглашение).

Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Соглашением, настоящим Положением.

1.2. Состав Комиссии формируется на основе соблюдения принципов равноправия сторон, полномочности их представителей.

Количество членов Комиссии от каждой из сторон определяется совместным решением сторон.

II. Цели и задачи Комиссии

2.1. Основными целями Комиссии являются:

- развитие системы социального партнерства;
- согласование социально-экономических интересов работников и работодателей в отрасли образования Тульской области;
- регулирование социально-трудовых отношений в сфере образования.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- ведение коллективных переговоров по подготовке проекта и заключению Соглашения на очередной срок;
- урегулирование разногласий, возникающих в ходе реализации Соглашения;
- оказание содействия при разработке и заключении территориальных отраслевых соглашений, коллективных договоров образовательных организаций;
- недопущение ухудшения условий труда и нарушения социальных гарантий работников образовательных организаций, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами, федеральным и областным отраслевыми соглашениями по образовательным организациям;

- обсуждение проектов областных законов, постановлений, решений, связанных с социально-трудовыми отношениями в сфере образования;
- изучение опыта по заключению и реализации территориальных отраслевых соглашений и коллективных договоров в сфере образования;
- согласование мнений сторон при необходимости внесения изменений и дополнений в действующее Соглашение.

III. Права Комиссии

3.1. Комиссия для выполнения стоящих перед ней задач вправе:

- координировать совместные действия сторон по реализации Соглашения и предотвращению коллективных трудовых споров в образовательных организациях;
- контролировать ход выполнения Соглашения, вносить предложения в соответствующие органы о приостановлении или отмене решений органов исполнительной власти и местного самоуправления, приводящих к нарушению Соглашения или связанных с возможностью возникновения коллективных трудовых споров;
- запрашивать у органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, представителей работодателя, профсоюзных организаций информацию о заключенных территориальных отраслевых соглашениях и коллективных договорах в образовательных организациях в целях выработки рекомендаций Комиссии по развитию социального партнерства в сфере образования области;
- заслушивать на своих заседаниях отчеты представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций и председателей территориальных и первичных профсоюзных организаций по выполнению заключенных территориальных отраслевых соглашений и коллективных договоров, соблюдению трудового законодательства;
- получать информацию о социально-экономическом положении в отрасли, необходимую для рассмотрения вопросов о ходе выполнения Соглашения;
- решать спорные вопросы по толкованию и реализации положений Соглашения;
- осуществлять контроль за выполнением своих решений;
- вносить предложения о привлечении в установленном порядке к ответственности лиц, не обеспечивших выполнение мероприятий по реализации Соглашения и решений Комиссии.

IV. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы, регламентом и с учетом необходимости оперативного решения возникающих вопросов.

4.2. Для рассмотрения вопросов, возникающих в ходе выполнения Соглашения, а также осуществления постоянной связи с территориальными

органами социального партнерства Комиссия образует постоянные и временные рабочие группы из представителей сторон.

4.3. Работу Комиссии организуют сопредседатели Комиссии, избираемые (назначаемые) сторонами Соглашения.

По представлению сопредседателей Комиссия утверждает секретаря Комиссии.

Секретарь Комиссии ведет протокол заседаний, иные связанные с работой Комиссии материалы.

4.4. Сопредседатели Комиссии:

- обеспечивают взаимодействие и достижение согласия сторон при выработке совместных решений и их реализации;
- председательствуют на заседаниях Комиссии;
- утверждают состав рабочих групп;
- подписывают регламент Комиссии, план работы и решения Комиссии.

4.5. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все стороны, заключившие Соглашение.

4.6. Права и обязанности члена Комиссии определяются регламентом Комиссии, который утверждается на первом заседании Комиссии.

4.7. Член Комиссии вправе знакомиться с соответствующими нормативными правовыми актами, информационными и справочными материалами.

V. Срок полномочий Комиссии

5.1. Комиссия сохраняет свои полномочия на период действия Соглашения. В случае продления действия Соглашения продлеваются и полномочия Комиссии.