

ПРИНЯТО
на заседании
методического совета
от «20» февраля 2024г. протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГПОУ ТО «ЧНПК»
от «28» февраля 2024 г. № 34-осн



ПОЛОЖЕНИЕ
о молодежном медицентре
государственного профессионального образовательного
учреждения Тульской области
«Чернский профессионально-педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Молодежный медиацентр государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Чернский профессионально-педагогический колледж» (далее – Медиацентр, ГПОУ ТО «ЧППК») является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав Студенческого совета обучающихся.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиацентра, порядок вступления в Медиацентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями ГПОУ ТО «ЧППК», учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиацентра.

1.3. В своей деятельности Медиацентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- внутренними локальными актами ГПОУ ТО «ЧППК» и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиацентра осуществляется при поддержке руководителя ГПОУ ТО «ЧППК». Координацию деятельности Медиацентра осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе / советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

1.5. Место нахождения Медиацентра – Тульская область, п.Чернь, ул. Ленина, д.62а.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиацентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиацентр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы деятельности Медиацентра

2.1. Целью деятельности Медиацентра является активное участие в реализации информационной политики ГПОУ ТО «ЧППК», региона и Российской Федерации, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и ГПОУ ТО «ЧППК» в целом.

2.2. Основными задачами Медиацентра являются:

2.2.1. оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие ГПОУ ТО «ЧППК»;

2.2.2. информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям ГПОУ ТО «ЧППК» в освещении их деятельности;

2.2.3. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.4. увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.5. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями

ГПОУ ТО «ЧППК», а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями региона и Российской Федерации;

2.2.6. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.7. организация обучения членов Медиацентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.8. организация участия членов Медиацентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.9. развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других ПОО СПО и общественных объединений;

2.2.10. разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах ГПОУ ТО «ЧППК» в социальных сетях;

2.2.11. повышение престижа ГПОУ ТО «ЧППК» как на территории региона, так и за его пределами.

2.3. Принципами деятельности Медиацентра являются:

2.3.1. законность;

2.3.2. активное привлечение к работе обучающихся;

2.3.3. гласность в работе;

2.3.4. периодическая отчетность перед руководством ГПОУ ТО «ЧППК».

2.3.5. соблюдение конфиденциальности полученной информации;

2.3.6. уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиацентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников ГПОУ ТО «ЧППК» посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и прочее);

3.1.2. приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3. содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4. организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медиацентра;

3.1.5. взаимодействие с существующими в ГПОУ ТО «ЧППК» медиа.

4. Организационная структура Медиацентра

4.1. В состав Медиацентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех специальностей/профессий, реализующих программы среднего профессионального образования.

4.2. Вступление в состав Медиацентра осуществляется в заявительном порядке по решению всех членов Медиацентра.

4.3. В начале каждого учебного года проходит творческий отбор (кастинг) в Медиацентр. В случае успешного прохождения творческого отбора (кастинга) обучающийся становится членом Медиацентра.

4.4. Срок работы члена Медиацентра в должности истекает по окончании обучения в ГПОУ ТО «ЧППК».

4.5. В организационную структуру Медиационного центра входят руководитель, заместитель руководителя, члены Медиационного центра.

4.6. Состав Медиационного центра включает корреспондентов, журналистов, дизайнеров, редакторов, фотографов, ответственных за рубрики (комитеты, проектные команды), которые формируются по мере появления и реального функционирования направлений деятельности.

4.7. Структуру Медиационного центра определяет руководитель Медиационного центра по согласованию с руководством ГПОУ ТО «ЧППК».

4.8. Работа Медиационного центра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству ГПОУ ТО «ЧППК».

4.9. Собрания состава Медиационного центра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиационного центра или по требованию не менее одной трети членов Медиационного центра.

4.10. Решения Медиационного центра принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медиационного центра имеет право решающего голоса.

5. Состав Медиационного центра

5.1. Ответственными лицами Медиационного центра является руководитель и заместители, ведущие свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Руководитель избирается из числа членов Медиационного центра на общем собрании членов Медиационного центра при участии советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее - советник по воспитанию) большинством голосов при присутствии на общем собрании не менее 2/3 членов Медиационного центра. Заместитель руководителя, руководители направлений назначаются руководителем из числа членов Медиационного центра.

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиационного центра:

5.3.1. составление календарного плана работы Медиационного центра;

5.3.2. организация и проведение заседаний Медиационного центра;

5.3.3. утверждение планов и координация работы Медиационного центра;

5.3.4. распределение обязанностей и поручений среди членов Медиационного центра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

5.3.5. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

5.3.6. непосредственное руководство Медиационного центра;

5.3.7. распределение функциональных обязанностей членов Медиационного центра;

5.3.8. информирование руководства ГПОУ ТО «ЧППК» о деятельности Медиационного центра;

5.3.9. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиационного центра;

5.3.10. выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиационным центром.

5.4. Функциональные обязанности заместителя руководителя Медиационного центра:

5.4.1. выполнение обязанностей, возложенных на руководителя Медиационного центра при его временном отсутствии;

5.4.2. оказание помощи руководителю Медиационного центра в подготовке и проведения заседаний;

5.4.3. контроль своевременной подготовки к выходу информационной продукции в свет;

5.4.4. координация работы временных или постоянных групп Медиационного центра;

5.4.5. ведение протоколов общих собраний Медиационного центра.

5.5. Функциональные обязанности членов Медиационного центра:

5.5.1. активное участие в деятельности Медиационного центра и в планировании его деятельности;

5.5.2. внесение предложения по вопросам организации работы Медиацентра и временных или постоянных групп Медиацентра;

5.5.3. привлечение к деятельности Медиацентра обучающихся ГПОУ ТО «ЧППК»;

5.5.4. участие в общих собраниях Медиацентра;

5.5.5. получение необходимой помощи для реализации проектов;

5.5.6. выполнение поручений руководителя Медиацентра, заместителя руководителя, руководителя направления;

5.5.7. выполнение иных функций для достижения задач, поставленных перед Медиацентром.

5.6. В состав Медиацентра входит:

- радиостанция «Волна» (общежитие),

- радиостанция «Голос» (учебный корпус),

- печатное издание – газета «Толк»,

- страница в социальных сетях «Новый взгляд» (ВК, Tik Tok);

5.7. Члены Медиацентра могут быть исключены из состава Медиацентра:

5.7.1. по личному заявлению на имя руководителя Медиацентра;

5.7.2. по решению Медиацентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;

5.7.3. по решению Медиацентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу ГПОУ ТО «ЧППК», Медиацентра или Совета обучающихся.

6. Взаимодействие Медиацентра

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиацентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других ПОО СПО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медиацентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/региона.

7. Права Медиацентра

7.1. Члены Медиацентра имеют право:

7.1.1. быть информированными обо всех мероприятиях Медиацентра;

7.1.2. лично участвовать в собраниях Медиацентра;

7.1.3. участвовать в планировании деятельности Медиацентра;

7.1.4. вносить предложения в работу Медиацентра и рабочей группы;

7.1.5. привлекать к деятельности Медиацентра обучающихся;

7.1.6. получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиацентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиацентра;

7.1.7. запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса ГПОУ ТО «ЧППК» необходимую для деятельности Медиацентра информацию;

7.1.8. предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности;

7.1.9. обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям ГПОУ ТО «ЧППК» за материальной, технической, организационной поддержкой;

7.1.10. участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

8. Обязанности Медиацентра

8.1. Члены Медиацентра обязаны:

8.1.1. соблюдать настоящее Положение о Медиацентре;

8.1.2. выполнять решения Медиацентра;

8.1.3. выполнять поручения руководителя Медиацентра;

8.1.4. отчитываться о проделанной работе перед Медиацентром;

8.1.5. систематически посещать собрания Медиацентра;

8.1.6. при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

8.1.7. соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других ПОО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции;

8.1.8. вести необходимую документацию по работе Медиацентра;

8.1.9. освещать и анонсировать события, проходящие в ГПОУ ТО «ЧППК»;

8.1.10. заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю;

8.1.11. выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы;

8.1.12. информировать студентов о своей деятельности.

9. Обеспечение деятельности Медиацентра

9.1. Для обеспечения деятельности Медиацентра администрация ГПОУ ТО «ЧППК» может предоставлять Медиацентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

9.2. В случае, если в ГПОУ ТО «ЧППК» отсутствует необходимая для работы Медиацентра оргтехника, члены Медиацентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация ГПОУ ТО «ЧППК» не отвечает за износ указанной оргтехники и ее сохранность.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора ГПОУ ТО «ЧППК».

10.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов ГПОУ ТО «ЧППК» допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

11. Вступление в силу настоящего Положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения приказом директора ГПОУ ТО «ЧППК».