

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

от 14 ноября 2022 года

№129-о

**О создании рабочей группы по введению и реализации актуализированных
федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования**

На основании приказа Министерства просвещения РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах» от 17 августа 2022 г. № 742; письма Минпросвещения России от 28.04.2022 г. № АБ-1197/05 «О направлении документов «Ядро среднего профессионального педагогического образования» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о рабочей группе по введению и реализации актуализированных федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, (приложение 1).

2. Создать рабочую группу по введению и реализации актуализированных федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (далее - Рабочая группа) в составе согласно приложению 2.

3. Рабочей группе обеспечить:

3.1. разработку плана мероприятий по введению и реализации актуализированных федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах до 22.11.2022 года;

3.2. своевременное применение разъяснений органов государственного управления, управления образованием и других уполномоченных органов и организаций о порядке введения обновленных ФГОС СПО.

4. Разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ГПОУ ТО «ЧППК»

Н.Н.Королёв

С приказом ознакомлены:	Васильева Е.А.	Генералова А.М.
	Грашина Ю.Е.	Ковтун М.Н.
	Митченкова И.И.	Петросян Д.Е.
	Демидова С.Н.	Носова И.А.

Исп. Васильева Е.А.

Положение
о рабочей группе по введению и реализации актуализированных федеральных
образовательных стандартов среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в ГПОУ ТО «ЧППК» актуализированных ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в ГПОУ ТО «ЧППК» (далее – образовательная организация) федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах) (далее – актуализированные ФГОС СПО).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный переход к актуализированным ФГОС СПО с учетом имеющихся в образовательной организации ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) в соответствии с актуализированными ФГОС СПО;
- определение условий для реализации ОПОП в соответствии с актуализированными ФГОС СПО;
- создание и/или корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации по введению актуализированных ФГОС СПО;
- информационная и научно-методическая поддержка реализации комплекса мероприятий по введению актуализированных ФГОС СПО;
- реализация утвержденных планов-графиков мероприятий, направленных на введение актуализированных ФГОС СПО.

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов ОПОП в соответствии с актуализированными ФГОС СПО;
- анализ и корректировка действующих и разработка новых локальных нормативных актов образовательной организации в соответствии с актуализированными ФГОС СПО;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых ресурсов и условий образовательной организации на предмет их соответствия требованиям актуализированных ФГОС СПО;
- разработка предложений о мероприятиях, способствующих установлению соответствия условий образовательной организации требованиям актуализированных ФГОС СПО.

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с обучающимися в рамках введения актуализированных ФГОС СПО;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению актуализированных ФГОС СПО на официальном сайте образовательной организации;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в образовательной организации актуализированных ФГОС СПО.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников образовательной организации необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей управляющего/наблюдательного совета, Совета родителей (законных представителей), Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников образовательной организации с согласия руководителя рабочей группы.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный планом/дорожной картой;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению актуализированных ФГОС СПО;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и требования локальных нормативных актов образовательной организации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается приказом директора образовательной организации. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники образовательной организации. Рабочая группа действует на период введения в образовательной организации актуализированных ФГОС СПО.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.3. Заседание рабочей группы проводит руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.4. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 50% членов рабочей группы. Результат голосования определяется большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель образовательной организации.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

Приложение 2 к приказу
от 14 ноября 2022 №129-о

Состав рабочей группы
по введению в ГПОУ ТО «ЧППК» актуализированных ФГОС 44.02.02 Преподавание в
начальных классах

№	Статус члена рабочей группы	ФИО	Занимаемая должность
1	Руководитель	Королёв Николай Николаевич	Директор
2	Заместитель руководителя рабочей группы	Васильева Елена Александровна	Заместитель директора по УВР
3	Члены рабочей группы	Генералова Алена Михайловна	Заместитель директора по УВР
4		Грашина Юлия Евгеньевна	методист
5		Ковтун Марина Николаевна	Зав.учебной частью
6		Митченкова Ирина Игоревна	Зав.пед.практикой
7		Петросян Джульетта Ерибековна	Председатель ПЦК, преподаватель
8		Демидова Светлана Николаевна	Председатель ПЦК, преподаватель
9		Носова Ирина Александровна	Председатель ПЦК, преподаватель
10		Беликова Наталья Витальевна	Преподаватель
11		Булавинцева Тамара Павловна	Преподаватель
12		Василенко Александр Вячеславович	Преподаватель
13		Иноземцева Галина Васильевна	Преподаватель
14		Кирсанова Ольга Ивановна	Преподаватель
15		Кострюкова Ирина Леонидовна	Преподаватель
16		Манжос Анастасия Владимировна	Преподаватель
17		Рахманова Дарья Михайловна	Преподаватель
18		Серигов Александр Сергеевич	Преподаватель
19		Серигова Олеся Владимировна	Преподаватель
20		Фадеева Елена Николаевна	Преподаватель
21		Зайцева Елена Алексеевна	Специалист по кадрам
22		Милёхина Ирина Александровна	Бухгалтер
23		Шереметьева Людмила Васильевна	Заведующий библиотекой